



STUDIA PODYPLOMOWE

Edycja – październik 2017

Kierunek: **KADRY I PŁACE W PRAKTYCE GOSPODARCZEJ**

1. PREZENTACJA STUDIÓW

Studia Podyplomowe na kierunku **KADRY I PŁACE W PRAKTYCE GOSPODARCZEJ** pozwalają zdobyć specjalistyczną wiedzę i praktyczne umiejętności z zakresu prawa pracy, wynagrodzeń, realizacji świadczeń pracowniczych oraz użytkowania programów informatycznych wspomagających obsługę kadrową i płacową.

Studia są skierowane do osób z wyższym wykształceniem licencjackim lub magisterskim przygotowujących się do podjęcia pracy zawodowej na stanowiskach kadrowo - płacowych przedsiębiorstw lub osób prowadzących samodzielną działalność gospodarczą.

2. PROGRAM STUDIÓW

- 1/ **Czas pracy:** czas pracy według Kodeksu pracy i innych regulacji, wymiar czasu pracy w różnych systemach czasu pracy, ewidencja czasu pracy, harmonogramy czasu pracy, obliczanie godzin nadliczbowych.
- 2/ **Wynagrodzenia:** systemy wynagrodzeń, rodzaje umów o pracę, składniki wynagrodzenia za pracę, obliczanie wynagrodzenia za pracę ze stosunku pracy, obliczanie wynagrodzeń za czas choroby i nieobecność w pracy, obliczanie dodatków za pracę w szczególnych warunkach, opodatkowanie wynagrodzeń, obsługa informatyczna płac - program Płatnik, obsługa informatyczna płac – program Symfonia Kadry i Płace.
- 3/ **Ubezpieczenia społeczne:** ustalanie składek na Fundusz Ubezpieczeń Społecznych, ustalanie wysokości emerytur i rent, pozostałe świadczenia z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych oraz świadczenia zlecone do wypłaty przez ZUS podlegające finansowaniu z budżetu państwa, postępowanie i spory w sprawach z zakresu ubezpieczeń społecznych.
- 4/ **Kadry:** stanowisko pracownika kadr, akta osobowe i dokumentacja pracownicza, Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych, nawiązanie, zmiana i rozwiązanie stosunku pracy, rozliczanie umów cywilnoprawnych, zatrudnianie cudzoziemców, zatrudnianie pracowników tymczasowych i młodocianych, urlopy wypoczynkowe, bezpłatne, macierzyńskie i wychowawcze, obliczanie odpraw, dodatków i odszkodowań, rozliczanie krajowych i zagranicznych delegacji służbowych.
- 5/ **Spory z tytułu pracy:** rozwiązywanie sporów z zakresu prawa pracy, niewypłacalność pracodawcy, egzekucja świadczeń ze stosunku pracy, przedawnienie roszczeń w prawie pracy, postępowanie kontrolne inspektora pracy.
- 6/ **Bezpieczeństwo pracy i odpowiedzialność z tytułu pracy:** odpowiedzialność porządkowa i materialna pracownika, zapewnienie BHP w miejscu pracy oraz wymogi formalne BHP, odpowiedzialność karna i wykroczeniowa, odpowiedzialność zawodowa i dyscyplinarna, nadzór i kontrola inspekcji pracy.



7/ Programy dedykowane

Dla specjalistów działów kadrowo - płacowych pragnących poszerzyć wiedzę i zdobyć nowe umiejętności przygotowujemy, odpowiednio do zgłaszanego zapotrzebowania, moduły tematyczne lub programy zawierające wyselekcjonowane treści w zakresie kierunku studiów odpowiednio do profilu Słuchaczy. Do Kandydatów kierujemy prośbę o podawanie w kwestionariuszu zgłoszeniowym szczegółowych preferencji programowych.

3. REALIZACJA ZAJĘĆ

Zajęcia ze Słuchaczami kierunku prowadzą praktycy dyscypliny, w tym specjaliści działów kadr, prawnicy, eksperci w dziedzinie kadr i płac, przedstawiciele instytucji kontrolnych.

Zajęcia mają charakter praktyczny, dominującą formę stanowią ćwiczenia i warsztaty. Moduły wymagające prezentacji programów informatycznych odbywają się w laboratorium komputerowym.

Studia kończą się przygotowaniem i prezentacją przed Komisją projektów dyplomowych przygotowanych pod kierunkiem ekspertów.

4. ORGANIZACJA STUDIÓW

Czas trwania studiów: 2 semestry

Program studiów: 60 ECTS

Liczba godzin zajęć: 196

Rozpoczęcie zajęć – październik 2017

14 zjazdów (październik 2017 – czerwiec 2018) co 2 tygodnie

w soboty godz. 9.00 – 16.00

w niedziele godz. 9.00 – 15.00

Szczegółowe informacje na temat studiów podyplomowych prezentujemy na stronie www.wmsb.edu.pl w zakładce [Oferta dydaktyczna](#).

Zapraszamy