



12-month GERMAN Language Course

We are pleased to offer the course, containing practical learning of German language spoken and written.

1. Next 12-month language courses in 2023/2024:

- 1 June 2023 – 31 May 2024
- 3 July 2023 – 30 June 2024
- 1 August 2023 – 30 June 2024
- 1 September 2023 – 31 August 2024
- 2 October 2023 – 30 September 2024

2. Programme of the business course includes:

- 1.1. Two levels of German language: A1-A2 - general profile.

A1 Level

1. Das Alphabet, sich vorstellen, Länder, Personen, Sprachen.
2. Zahlen, Berufe, Hobby, Verben im Präsens, Personalpronomen.
3. Im Büro, die Arbeit, an der Universität, Freizeit, Tage.
4. Gespräche mit Kollegen, Zeitangaben, Verben, Fragen.
5. Abteilungen, Lokale Präpositionen: in, bei, nach, aus.
6. Im Hotel, Hotelzimmer, der Stadtplan, Sehenswürdigkeiten.
7. Deutsche Städte, Akkusativ, Verben in Präsens, Modalverb möchten,
8. Essen und Trinken, im Restaurant, Frühstück, Lebensmittel.
9. Plural, Modalverb mögen, Präteritum von sein und haben.
10. Personalpronomen im Akkusativ, Fragesätze, Possessivartikel.
11. Alltag, Tagesablauf, im Büro, Arbeitstätigkeiten, Arbeit am Computer,
12. Modalverben sollen und müssen, der Wortakzent, E-Mail.
13. Perfekt, Datum und Uhrzeit, Terminvereinbarung.
14. Die Jahreszeiten, das Wetter, Monate, Kleidung, Reisevorbereitungen,
15. Modalverb wollen, Personalpronomen in Dativ, Imperativ.
16. Eine Wohnung, die Wohnungseinrichtung, über Möbel, Hausordnung.
17. Modalverb dürfen, den Weg, Umgebung der Wohnung.
18. Die Gesundheit, Entschuldigungen, Wünsche formulieren.
17. Eine Einladung, Körperteile, Geschenke.
18. Verb werden, Verben mit Dativ und Akkusativ,
19. Modalverben in Präteritum, Präpositionen: zu, von, mit, für
20. Die Feier in Deutschland, die Weihnachtfeier.

A2 Level

1. Ausbildung, Persönliche Daten, Berufe, Tätigkeiten, Schule.
2. Ausbildung, Lebenslauf, sich vorstellen, Schulzeit.
3. Wortakzent bei Verben, Verben in Präsens, Perfekt, Genitiv.

4. Musik, Kino, Hobby, Fotografieren, Film, das Kinoprogramm.
5. Negation, Modalverben mit Präsens und Präteritum.
6. Geld, Konsum, Einkaufen, Bankgespräche, Geschäfte.
7. Geld und Banken, Konsumartikel, Relativsätze.
8. Verben mit Dativ und Akkusativ, Konjunktiv II.
9. Ein Garten, essen, Gemüse, deshalb, trotzdem.
10. Personalpronomen, Konditionalangaben
11. Arbeit, Beruf, Telefonieren, Kommunikation.
12. Zeitangaben, der Chef, Büroausstattung.
13. Verben mit Präpositionen, Nebensätze mit dass.
14. Urlaub, Reisebüro, Nationalitäten, das Wetter.
15. Deklination der Adjektive, sich entschuldigen.
16. Personen beschreiben, Familienmitglieder.
17. Aussehen und Charakter, Partygespräch.
18. Zeitungen, Zeitschriften, Nachrichten, Technik.
19. Wirtschaft, Kultur, Sport, Umwelt, Erfindungen.
20. Passiv, um...zu, Präpositionen mit dem Dativ.

1.2. After completion of the course the participants receive the internal certificate from the Warsaw Economic Institute.

3. Learning system

- The number of the course hours: 500 (1 course hour = 45 minutes)
- Language of instruction: English
- Place of the course: centre of Warsaw/Nowy Świat Street 49
- Group size: up to 4 participants.
- Learning system: 2-3 x a week

4. Fees:

- registration fee: 250 EUR or equivalent in PLN, paid during application, not refunded if visa will be refused.
- course fee: 2300 EUR or equivalent in PLN, paid within 3 days after visa receiving, and before date of arrival to Poland.

5. Admission process:

- 1) Sending signed application form with scan of the passport to: office@wmsb.edu.pl
- 2) Receipt by e-mail an offer letter. The offer letter is free of charge, is only informative for applicant.
- 3) Payment of the registration fee. The registration fee is not refundable, also if the visa will be refused.
- 4) Issue of the final documents confirming admission to the course (the acceptance letter and proof of payment).
- 5) Payment by the applicant of the course fee within 3 days after visa receiving before arrival to Poland.
- 6) The course fee includes cost of lector, learning materials for the participants, preparation of the certificate after completion of the course.
- 7) Signing the contract with timetable and start of the course.

Should you have any questions, please do not hesitate to contact us.

Warsaw Economic Institute
Nowy Świat Street 49, room 308
00-042 Warsaw

office@wmsb.edu.pl
tel. (+48) 512 645 536